



Proyecto Multimedia Edición XII

**Sede Regional CHIHUAHUA
Cd. Juárez**

Lugar del Evento

**Centro Cultural Universitario
Av. Hermanos Escobar y Av. Plutarco Elías Calles
Fovissste Chamizal, C.P. 32310**

Informes

Delegado Regional: Ing. Laura P. Magallanes – solacyt.chihuahua@gmail.com

Coordinadores de Sede: Ing. Jacobo Echevarría - jacobo_echevarria@hotmail.com

Ing. Noemí Hernández Armenta - nha_85@hotmail.com

Ing. José Roberto Carlos – meshrobotix@gmail.com



1- FINALISTA REGIONAL

Si recibiste esta guía a tu correo electrónico "**MUCHAS FELICIDADES**", YA ERES UNO DE LOS **FINALISTAS EN LA FASE REGIONAL EN PROYECTO MULTIMEDIA CHIHUAHUA 2018**

Haz empezado a crear tu historia, ahora depende de ti llegar a ser una leyenda.

2- PREMIACIÓN

Todos los proyectos se harán acreedores a diploma de participación.

Los puntajes más altos serán premiados con la distinción de ORO, PLATA Y BRONCE REGIONAL.

La presentación física de tu proyecto te dará también la oportunidad de ganar un lugar como parte de la DELEGACION CHIHUAHUA QUE PARTICIPARÁ EN LA GRAN FINAL CONTINENTAL DE PROYECTO MULTIMEDIA EDICIÓN XII y en otros eventos internacionales.

3- MEJORA DE PROYECTOS

Antes del evento los proyectos **SÍ SE PUEDEN** mejorar todo lo posible pero el nombre no puede cambiar, les recomendamos practicar la presentación de sus proyectos y ponerlos a consideración de sus Compañeros, Profesores, Directivos y Familiares pues seguramente les darán sugerencias de gran valor, una falta de ortografía, no dar créditos, que el sonido no sea claro, etc., serán puntos que al final pueden ser la diferencia entre los ganadores.

Tu presentación debe durar entre 5 y 10 minutos para dar oportunidad a los evaluadores de interactuar contigo.

4- PAGO DE LA CUOTA DE RECUPERACIÓN

El pago individual de la cuota de recuperación para la evaluación física del proyecto se realizará el día del registro y será de **\$250.00** (Doscientos cincuenta Pesos 00/100) por cada participante, incluye mochila, diploma de participación y vale de alimentos para comida del día sábado.

5- EXPOSICIÓN DE PROYECTOS

La exposición del proyecto se realizará en las salas de usos múltiples del Centro Cultural Universitario ubicado en Av. Hermanos Escobar y Av. Plutarco Elías Calles, Fovissste Chamizal, el día sábado 17 de febrero de 2018, el montaje y exposición de proyectos será el mismo día sábado. La premiación se realizará el día domingo 18 de febrero.

6- EVALUACIÓN DEL PROYECTO.

Durante la Fase Regional se realizará la exposición pública del proyecto, así como la evaluación final; todos los finalistas deberán montar un stand con su proyecto. Los evaluadores pasarán a los stands para conocer y evaluar el proyecto, los jueces realizarán las preguntas que consideren necesarias y es responsabilidad de los concursantes tener el proyecto en funcionamiento, los archivos fuente y el reporte a la mano para dar la explicación completa.

También se tendrá la figura del “Juez Oculto” quien no se identificará y pasará a conocer los proyectos como simple espectador, la evaluación de este juez tendrá la misma validez de los jueces oficiales.

7. STANDS

Los proyectos finalistas deberán montar para la evaluación un stand (Excepto Cuento Científico), el cual deberá ser caracterizado con material de su proyecto / tema.

Cada Stand contará con:

- Área en donde podrás fijar o amarrar tu material gráfico.
- 1 Contacto eléctrico (toma de energía)
- Mesa de 1.80mts frente por .70cms de profundidad.

Los participantes agregan, laptop, folletos, posters, fotografías, MAMPARA bajo la estructura propuesta: Título, autores, resumen del proyecto, problemática, propuesta para solucionar problemática, metodología, imágenes del proceso de elaboración, resultados, conclusiones y bibliografía., bandera de la escuela y ciudad, artesanías y dulces típicos de sus regiones, entre otros. Es permitido regalar a los visitantes algún folleto, souvenir, etc.



A los Evaluadores es recomendable, más no obligatorio darles un paquete con cada elemento de promoción de tu proyecto (ej. CD con el proyecto, folleto, poster, suvenir, etc.), son un total de 4 evaluadores los que visitaran tu stand. (Incluyendo el juez oculto).

En los stands no se permite utilizar material explosivo, corrosivo, pegamentos, confeti, ningún material que sea peligroso y/o que genere basura.



No se permitirá el uso de Proyector por el alto consumo de energía que requiere, monitor externo es aceptado siempre y cuando no pase de las 32 pulgadas. El uso de Líquidos está permitido siempre y cuando se aseguren de no tener derrames.

- Cada equipo deberá traer su mantel para la mesa de exposición
- NO se permite el uso de bocinas externas, se recomienda traer audífonos para que escuchen mejor tu proyecto y no interfiera la exposición de los otros equipos.
- El Stand tiene un valor porcentual de la calificación final el cual se describe en la sección de Rubricas de esta Guía.

8 - AGENDA

PROYECTO MULTIMEDIA CHIHUAHUA		
HORARIO	Sábado 17	Domingo 18
8:00 a 9:00	Registro	
9:00 a 10:00	Montaje de Stands	
10:00 a 11:00	Inauguración	Premiación y Clausura
11:00 a 12:00	Exposición y Evaluación	
12:00 a 1:00		
1:00 a 2:00	Comida	
2:00 a 3:00		
3:00 a 4:00	Exposición y Evaluación	
4:00 a 5:00		
5:00	Desmontaje Stands	

8- EVALUACIÓN

Cada proyecto se evaluará conforme a las siguientes rubricas, las cuales pueden variar previo acuerdo en la reunión de jueces que se realizara justo antes de iniciar el evento.

Rubrica de evaluación.

EXPOSICIÓN ORAL y STAND 1-10	ORIGINALIDAD e INNOVACIÓN 1-10	MENSAJE A TRANSMITIR / IMPACTO en la SOCIEDAD 1-10	COMPLEJIDAD DEL PROYECTO / HABILIDAD TÉCNICA 1-10	IMPACTO VISUAL / USO AMIGABLE 1-10
---	---	---	--	---

9- REGISTRO

Durante el Registro de Equipos, el asesor o capitán del equipo deberá presentarse con la siguiente información:

- () Sobre de plástico, etiquetado con nombre de proyecto, categoría y número de equipo
- () Carta de Validación de la Institución (formato al final de este documento)
- () Reporte Impreso del Proyecto
- () 1 CD con el Proyecto Actualizado
- () Pago de la cuota de recuperación por participante el día del registro.

¡Los esperamos en Ciudad Juárez, Chihuahua!

Para cualquier duda o aclaración:

Ing. Laura P. Magallanes – solacyt.chihuahua@gmail.com

Ing. Jacobo Echevarría - jacobo_echevarria@hotmail.com

Ing. Noemí Hernández Armenta - nha_85@hotmail.com

Ing. José Roberto Carlos – meshrobotix@gmail.com

Membrete del Plantel Educativo

Ciudad, Estado. a ____ de _____ de _____

Comité Organizador
SOLACYT
Presente.-

El que suscribe C. Nombre completo del asesor asesor del Equipo participante de la institución Nombre completo de la Institución educativa.

Hace **CONSTAR**

Que el equipo (**número y nombre de equipo**) está integrado por alumnos de esta institución:

Lista con los nombres de alumnos

De los cuales doy fe que elaboró su proyecto de acuerdo a las normas establecida por los criterios de este plantel.

Otorgo igualmente por medio de la presente el permiso Institucional para que puedan participar en el evento _____ a realizarse el _____ de 2017 en la ciudad de _____.

Como asesor quedo como responsable de la debida salvaguarda de la salud de los integrantes del equipo, así como de las cosas que, a fin de estar en aptitud de participar en dicho evento, éstos lleven consigo, como pueden ser, de manera ejemplificativa, computadoras portátiles, equipos celulares y demás bienes muebles; lo anterior expresó ante el conocimiento de las consecuencias que de ello derivan y, por tanto, libero de cualquier responsabilidad que pudiera derivar del cumplimiento de lo anterior a la Sociedad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología Aplicada, a la Institución sede y organizadores del evento.

Sin más por el momento reiterando mis respetos.

A T E N T A M E N T E

Nombre y Firma del Asesor

Sello institución

Insertar Identificación del Asesor Adulto Responsable VIGENTE y por ambos lados
Puede ser Credencial de Trabajo o su IFE/INE
